

ප්‍රාදේශීය ලේකම්
හික්කඩුව.

දැව/දැව භාණ්ඩ ප්‍රවාහන බලපත්‍රයක් ඉල්ලීම

01. ඉල්ලුම්කරුගේ නම:-

02. I. ස්ථීර ලිපිනය:-

II. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය:-

03. ගස්, දැව, දැව භාණ්ඩ ලබාගත් ආකාරය:-

(මිළදී ගැනීමෙන්/තමාගේ ඉඩමේ තිබූ ගස්වලින්/අන් අයෙකුගේ පරිත්‍යාග වශයෙන් ලැබීමෙන්)

04. I. ගස්, දැව/දැව භාණ්ඩ ලබා දුන් අයගේ හෝ විකුණන ලද අයගේ නම:-

II. ලිපිනය:-

III. දැව/දැව භාණ්ඩ ඇති ස්ථානයේ ලිපිනය:-

ග්‍රාම නිලධාරී වසම:-

05. ගස්/දැව ලබා ගත්තේ යුද්ධලිත ඉඩමකින් නම් පහත සඳහන් විස්තර සපයන්න.

I. ගස්/දැව ලබාගත් ඉඩම අයිතිකරුගේ නම:-

II. ඔප්පු අංකය:-

ලියාපදිංචි කළ දිනය:-

III. ඉඩමේ හතර මායිම්:-

උතුර:-

දකුණ:-

නැගෙනහිර:-

බටහිර:-

IV. ඉඩම් බලාපත් ස්වර්ණමුඛ/ජයමුඛ/ප්‍රදානපත්‍ර/ඉසංආ/බදු ඉඩම්

අංකය:-

නිකුත් කර ඇති දිනය:-

V. ඉඩමේ වර්ග ප්‍රමාණය :- හෙක්ටයර්

(අක්.....රූඩ්.....)

VI. මීට පෙර දෙපළ ඉඩමේ ගස් කපා දැව ගෙන ගොස් තිබේද?

එසේ නම් ඒවායේ විස්තර:-

06. දැව ව්‍යාපාරයකින් මිදුදී ගත්තේ නම් පහත සඳහන් විස්තර සපයන්න.

I. දැව මිලදී ගත් ආයතනයේ නම සහ ලිපිනය:-

II. එම ව්‍යාපාරය වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියාපදිංචි කළ දිනය:-

III. අවසන් වරට ලියාපදිංචි නල වර්ෂය :-

07. I. ප්‍රවාහනය කිරීමට අදහස් කරනු ලබන දැව ලබා ගන්නා ගස් පිළිබඳ විස්තර:-

ගස් වර්ගය	උස (මීටර්)	පසු මට්ටමේ වට (මීටර්)	ගස්වල වයස(දළ වශයෙන්)

II. කදන්/ඉරු දැව හෝ දැව භාණ්ඩ වල විස්තර:-

දැව වර්ගය	උස/දිග (මීටර්)	වට/පළල(මීටර්)	සංකම(මි.මි)	විස්තරය සහ කැලී ගන්නා	වයස/භාවිතා කල කාලය අවු. මාස

(දැව අයිතිකරු විසින් ඉහත 07හි දැක්වෙන පරිදි දැව ලැයිස්තුවක් සකස්කොට සහතික කර ඉදිරිපත් කළ යුතුය. මිළදී ගනු ලැබූ අවස්ථාවක, විකුණන ලද තැනැත්තා ද එය සහතික කළ යුතුය.)

08.I. දැව ප්‍රවාහනය කිරීමට අදහස් කරන දිනය :-

II. වාහන අංකය :-

III. ප්‍රවාහනය කිරීම ආරම්භ කරනු ලබන ස්ථානය:-

IV. ප්‍රවාහනය අවසන් කරනු ලබන ස්ථානය:-

V. ප්‍රවාහනය කරන අලබන්නේ කුමන මාර්ගය ඔස්සේද?

VI. ප්‍රවාහනය කරනු ලබන ස්ථාන අතර දුර කි.මී :-

09. පහත සඳහන් ලියවිකියවිලි අමුණා ඇත.

I. දැව මිළදී ගැනීම කුටිකය සි/බිල්පත්/මුල් දැව ප්‍රවාහන බලපත්‍ර

II. ඉඩමට අදාල ඔප්පු/ඉඩම් බලපත්‍ර/ප්‍රදාන පත්‍ර සහ ඉඩම් දැක්වෙන පිඹුරු පිටපත්/ගැසට් නිවේදන

III. අයදුම්පතට අදාල ගස්/කඳන්/ඉරු දැව/දැව භාණ්ඩ ලැයිස්තුව

IV. පාරිසරික බලපෑම් ඇගයීම් වාර්තාව

10. මාචෙත මේ සමග අමුණා ඇති දැව/දැව භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය සඳහා බලපත්‍රයක් ලබා දෙන ලෙස කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි. ඒ සඳහා සපයා ඇති විස්තර හා ලිපි ලේඛණ නිවැරදි බවත්, සත්‍ය බවක මෙයින් සහතික කරමි.

දිනය :-

අයදුම්කරුගේ අත්සන

සැ.යු.

I. දැව මිළදී ගෙන ඇති අවස්ථාවක දැව වල අනන්‍යතාවය සහ වටිනාකම පැහැදිලි වන අයුරින් විස්තර ඇතුළත්ව නියමිත වටිනාකමින් යුත් ප්‍රදානයක් මත අත්සන් කරන ලද කුවිතාන්සියක් ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර, එය ප්‍රදේශයේ ග්‍රාම නිලධාරී විසින් හෝ නොතාරිස්වරයකු විසින් හෝ නිවැරදි බවට සහතික කර තිබිය යුතුයි.

II. කැළෑ ඉඩම් හෙක්ටයාර් 05කට (අක්කර 2.5) වැඩි ප්‍රමාණයක ගස් කපා ඉඩම වෙනත් (වන වගා නොවන) භාවිතයන් සඳහා යොදා ගන්නා අවස්ථාවකදී හෝ හෙක්ටයාර් 05කට (අක්කර 12.5) වැඩි ඉඩමක ගස් හෙලිම් සිදු කරන විට පාරිසරික බලපෑම් ඇගයීම පිළිබඳව අධ්‍යයනය කොට පිළිගත හැකි වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.

මෙම කොටස ග්‍රාම නිලධාරී විසින් සම්පූර්ණ කළ යුතුයි.

01. අයදුම්කරුගේ නම සහ ලිපිනය :-

02. රජයේ මිලද ගත් හෝ වසුගෙන ඇති ඉඩමක් නම් සැලැස්මේ අංකය සහ බලපත්‍ර අංකය:-

03. කපා ඇති ගස් ගණන:-

04. ඉඩම අයිතිකරුගේ නම සහ ලිපිනය:-

05. මෙම ඉඩමට තවත් අයිතිකරුවන් සිටීද?

06. මිලදී ගැනීම සම්බන්ධයෙන් අමුණා ඇති කුටිතාන්සිය ඔබට විශ්වාස කළ හැකිද?

07. ලබාගෙන ඇති ගස් වල් ගෙන යාමට ඉල්ලා ඇති දැව ප්‍රමාණය ඉරවිය හැකිද?

08. ඉඩම පිළිබඳ හෝ ලිපි පිළිබඳ ආරවුලක් තිබේද?

09. මෙම ලිපි ලබා ගත් ඉඩමට යාබදව රජයේ ඉඩමක් හෝ කැලෑවක් හෝ ගොවිබදු ක්‍රමයට දෙනලද ඉඩමක් තිබේද?

10. එවැනි ඉඩමකට මෙම ඉඩමේ සිට ඇති දුර ප්‍රමාණය කොපමණද?

11. මෙම ලිපි රජය සතු ගනු බදු ඉඩමක හෝ නොවන බවට ඔබට විශ්වාසද?

12. ඉල්ලුම්කරුට මෙම ලිපි ලැබුනේ කෙසේද?

13. මෙම ලිපි වලට සම්බන්ධ ගස් මුල් සහ ලිපි ඔබ පරීක්ෂා කළේද?

14. මෙම ඉඩමෙහි ලිපි ගෙන යාම සඳහා මීට පෙර වාර්තා කර තිබේද?

15. දැව ගෙන යන දිනය සහ ස්ථානය-

16. බලපත්‍රය දීම සම්බන්ධයෙන් ඔබගේ නිර්දේශය:-

17. දැව ගෙන යනු ලබන වාහනයේ අංකය:-

18. වෙනත් කරුණු:- දිස්ත්‍රික්කයෙන් පිටතට ගෙන යන්නේ නම් සම්පූර්ණ දැව ප්‍රමාණය (මීටර් වලින්) සහ සාමාන්‍ය වටිනාකම සඳහන් කරන්න. ගෙන යනු ලබන ලිපි වල විස්තර මවිසින් දන්වා ඇත. (ඉරු ලිපි වල මහත,පළල ලිපි වර්ගය සහ ගණන දැක්විය යුතුයි.ලිපි කඳන් වල මුල මහත දිග සඳහන් කළ යුතුයි)

.....
ග්‍රාම නිලධාරීගේ අත්සන

දිනය:-

අඩවි වන නිලධාරී,ඇල්පිටිය.

පරීක්ෂා කර බලා ඔබේ වාර්තාව නිර්දේශය සමග අදාල සියළුම ලියවිලි ආපසු එවන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.

ප්‍රාදේශීය ලේකම්,හික්කඩුව.

දිනය :-